Vul dit formulier in, sla het bestand op en mail het naar ons terug.

**Naam werkgever:** Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Naam Werknemer:** Klik hier als u tekst wilt invoeren.

| Persoonlijke informatie |
| --- |
| Voorletters | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Roepnaam | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Geboortenaam (achternaam) | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Nationaliteit | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
|  |  |
| Straat | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Huisnummer | Klik hier als u tekst wilt invoeren.  |
| Postcode | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Woonplaats | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Telefoonnummer | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Mobiel nummer | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| E-mailadres (privé) | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
|  |  |
| Is uw hoofdverblijf in Nederland? | [ ]  Ja[ ]  Nee, ik ben inwoner van: Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

|  |
| --- |
| Geslacht | [ ]  Mannelijk[ ]  Vrouwelijk |
| Burgerlijke staat | Kies een item. |
|  |  |
| Achternaam Partner | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
|  |  |
| Keuze gebruik achternaam | Kies een item. |
|  |  |
| Geboortedatum | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Geboorteplaats | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Burgerservicenummer | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Bankrekening (IBAN) | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

**Kopie voor EN achterkant geldig paspoort of ID-bewijs bijsluiten!**

(Let u op: we dienen zowel voor- en achterkant van het paspoort of het ID-bewijs te ontvangen, kopie rijbewijs is NIET toegestaan!)

**Model opgaaf gegevens voor de loonheffing volledig invullen en ONDERTEKENEN.**

U kunt bijgeleverde opgaaf invullen en de handtekening van de werknemer als afbeelding toevoegen.

Maar u kunt de opgaaf ook invullen/uitprinten/ondertekenen/inscannen en retour sturen.



Formulier Stagiair(e)

**Naam werkgever:** Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Naam Werknemer:** Klik hier als u tekst wilt invoeren.

|  |
| --- |
| Start stage | Van: Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
| Einde stage | Tot: Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
|  |  |
| Aantal stage uren per week | Klik hier als u tekst wilt invoeren. uur |
| Te verdelen over |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ma Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Din Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Wo Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Do Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Vri j Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Zat Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

 |
|  |  |
| Functie | Stagiair(e) |
| Stage vergoeding | [ ]  Conform CAO |
| Anders | [ ]  Namelijk:  |
|  |  |
| **Graag kopie van de praktijkovereenkomst meesturen.** |
|  |  |
| **Reiskosten vergoeding** |  |
| Het is niet verplicht om naast de stagevergoeding een reiskostenvergoeding te geven, maar is wel toegestaan. Deze wordt echter niet door de SSFH vergoed.  |
| Reiskostenvergoeding | [ ]  Ja [ ]  Nee |
| Conform CAO | [ ]  Ja [ ]  Nee |
| Kilometers woon-werk  | Klik hier als u tekst wilt invoeren. kilometer enkele reis. |
|  |  |
| Vergoeding openbaar vervoer | € Klik hier als u tekst wilt invoeren. [ ]  N.v.t. |
| Originele vervoersbewijzen dienen apart te worden bewaard in de administratie. |
|  |
| **Overige opmerkingen:** | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

**Toelichting**

a. De leerling die vanuit een erkende beroepsopleiding stage loopt, ontvangt een stagevergoeding van

€ 150,- bruto per maand conform het reglement Vergoeding van de cao SSFH.

b. De leerling die minder dan 23 uur van de gebruikelijke werktijd stage loopt ontvangt de in sub a van dit artikel genoemde vergoeding naar rato van 38 uur; de stagebieder ontvangt de in sub b van dit artikel genoemde vergoeding voor de kosten van de praktijkbegeleiding naar rato van 38 uur, in geval van een stage van minder dan 23 uur van de gebruikelijke werktijd.